

## Verslag Raad van Bestuur

Verslag 2020/1

Vrijdag 17 januari 2020 van 13:30 tot 17:00

Locatie: Liantis – Atealaan 25 – Herentals

Verslag RvB 2020/1

Volgende vergadering RvB: 24 april - 13:30 uur – FOD WASO Ernest Blerotstraat 1 Brussel
---

Verwelkoming door Michel, dank aan Anke om ons hartelijk te ontvangen in de Liantis kantoren

### 1) Algemeen

- a) Aanwezigheden en verontschuldigungen: Michel Vangeel, Nathalie d’Haese, Johan Sterckx, Robert Emonds, Katrien Poels, Tom Van de voorde, Steven Berckmans, An Devriendt, Dimitri De Coninck, Anke Jansens, Fabian Lejeune, Christel Swinnen, Emmanuelle Boilan, Valerie Rooryck, Jan Urbanus

- b) Afwezigheden: Jeroen Vanoirbeek, Steven Verpaele, Jan Van Bouwel

- c) Goedkeuring van de agenda, bijkomende punten voor varia: Geen

- d) Verslag 2019/4 vergadering 24 september 2019:  
correctie: verslag vergadering RvB 04.07.2019 wordt goedgekeurd ipv 19.04.2019.

**Actie 2019/09/24:** Planning bestuursvergaderingen in 2020: **Robert - Afgesloten**

- e) Strategie 2020-2024: actieplan 2020:

Jaar per jaar concretiseren met een actieplan. Er wordt gevraagd dat elk lid 1 actiepunt op zich neemt of meewerkt. Een aantal objectieven worden besproken:

- i) evaluatie uitvoeren van bedrijfsbezoeken (een rondleiding + toelichting rond arbeidshygiëne) wat en waar we dit kunnen realiseren (Anke en Christel).

Dimitri wil een oproep naar de leden toe doen en in de nieuwsbrief van februari opnemen.

Het strategisch plan wordt overlopen en verantwoordelijken worden aangesteld.

**Actie 2020/01/17:** Michel stuurt aangepast plan door.

**Actie 2019/09/24:** beleg een skype meeting met dezelfde leden die betrokken waren bij het ontwikkelen van een BSOH strategie om concrete acties in te vullen voor 2020: **Michel - afgesloten**

### 2) Kennis Arbeidshygiëne borgen en verder uitbouwen

- a) Opleidingen arbeidshygiëne:

- i) update Odisee – KU Leuven: Jeroen De eerste week is gestart.

Er zijn 21 cursisten gestart (3/4 van externe diensten, 1/4 van IDPB). In juni is een eerste evaluatiemoment. Tom stelt voor om een opleiding Agent Stralingsbescherming van 8 uur gegeven door Vincotte mee op te nemen in de opleiding

- ii) opleiding Milieu- en Preventiemanagement (MPM): geen update

- iii) CPFb – UCL: Nathalie. 10 personen hebben hun certificaat behaald, 8 studenten moeten hun eindproef nog afleggen. Vanaf september 2020 start een nieuwe opleiding.
- b) Certifiëring opleiding arbeidshygiëne:  
Update werkvergadering 17/01/2020: Meeting is niet doorgegaan wegens afwezigheid van Steven en Jeroen.  
De Code of Ethics staat op de BSOH Website in het Nederlands en Engels.  
**Actie 2019/09/24** Nathalie wordt gevraagd een Franse tekst op te stellen – **in behandeling**  
**Actie 2019/09/24:** nieuwe data vastleggen voor de volgende vergaderingen met de projectgroep accreditatie van opleidingen: **Robert - Afgesloten**  
**Actie 2020/01/17:** Michel gaat een extra skype meeting inplannen
- c) Impact basisopleiding preventie-adviseur: update CoBePrev: update Robert  
CoBePrev heeft bij monde van Prebes aan het kabinet van de Minister van Werk (Nathalie Muylle) het voorstel gedaan om voor de opleidingen PA1 (nu 120u + 280u = 400u) en PA2 (nu 120u + 90u = 210u) de multidisciplinaire basismodule (nu 120 u) met 90 uur te verlengen tot 210 uur. Dit komt erop neer dat de opleiding PA2 nu dus eigenlijk de basismodule wordt voor de opleiding PA1. Het idee om de basismodules van de specialisatieopleidingen (PAPsy, Ergo en AH) op dezelfde manier aan te passen, vond geen steun bij de beroepsverenigingen van de specialisten. Zij hebben binnen CoBePrev uitgedrukt voorstander te zijn van het behoud van de huidige wetgeving voor wat betreft de specialisatiemodules (280u) alsook van het behoud van de duur van 120u voor de multidisciplinaire basismodule voor deze specialisten. Wat het kabinet met dit voorstel gaat aanvangen, is tot op heden nog niet bekend. Nathalie meldt dat de FOD in het najaar een overleg gepland heeft met de opleidingsorganismen. Wellicht volgt dan meer informatie.
- d) Organiseren van studiedagen met aandacht voor wetenschap en toepassingen:
  - i) Evaluatie studiedag 7 januari 2020: presentaties eindwerken CPFb-UCL:  
Nathalie: er waren circa 30 aanwezigen, de organisatie en sfeer waren zeer goed. De inhoud van de eindwerken was hoogstaand en zeer goed. De prijs voor innovatie ging naar Emmanuelle Boilan, de prijs voor het beste uitwerk ging naar Valérie Rooryck. Er wordt een foto beschikbaar gesteld via LinkedIn.  
**Actie 2020/01/17:** Nathalie en Robert plaatsen presentaties op de BSOH website  
Valérie doet het voorstel om de volgende keer een studiedag te organiseren van zowel Nederlandstalige als Franstalige eindwerken.
  - ii) Studiedag 6 maart 2020: "Hot Topics in Arbeidshygiëne": update An  
Steven V heeft al toegezegd voor een presentatie over de bemonstering van enzymen en "air sampling for a better world", blootstelling aan uitlaatgassen, houtstof en Manu gaat haar eindwerk presenteren.  
**Actie 2019/09/24:** Tom Van de voorde vraagt een offerte aan voor 300 USB sticks met ons logo op te stellen – **in behandeling**  
**Actie 2020/01/17:** Johan bereidt de Aansluitende Algemene ledenvergadering voor
  - iii) Studiedag 19 juni 2020: "Biologische agentia" in samenwerking met BBP: update An. Een aantal onderwerpen worden reeds voorgesteld: Legionella, endotoxines, metingen biologische agentia  
**Actie 2020/01/17:** Michel belegt een Skype meeting met BBP
  - iv) PRENNE 17 September 2020: Christel zal een lijst met onderwerpen opstellen. Deze studiedag gaat door in Edegem.
  - v) Studiedag 16 oktober 2020: thema te bepalen Christel stelt voor een studiedag over trillingen te organiseren.

**Actie 2019/09/24:** overzicht maken van thema's van voorbije studiedagen en sprekers – **Anke - afgesloten**

- e) Organiseren van Personal Development Courses en bedrijfsbezoeken:
  - i) PDC Locale ventilatie: **Steven Verpaele en Michel**  
**Actie 2019/09/24:** Michel heeft Steven gecontacteerd - **afgesloten**  
Dit is een training van 1 week met ondersteuning van ACGIH. Michel heeft contact genomen met de voorzitter van ACGIH, de aanvraag van BSOH zal besproken worden op de volgende ACGIH Board meeting midden februari. Het is voorlopig de bedoeling om deze sessie in Brussel te organiseren.
  - ii) Bedrijfsbezoeken: **Actie 2020/01/17:** Anke, Christel en Tom onderzoeken mogelijkheden
- f) Publiceren van wetenschappelijke en aantrekkelijke nieuwsbrief: **Dimitri / Robert**  
Voorstellen zijn aangebracht en worden geëvalueerd.
- g) Actuele en goed navigeerbare BSOH Website:  
Robert heeft heel wat inspanningen geleverd om de BSOH website aantrekkelijker en actueel te houden. Verder opvolging Robert en Steven B.
- h) Demonstreren van sociaal engagement op locaties waar minder toegang is tot ontwikkeling van arbeidshygiëne:
  - Air sampling for a better world: **Steven Verpaele**
  - Benchmark andere vakverenigingen: **Michel**

### 3) Onderhouden & stimuleren samenwerking en netwerking

- a) Samenwerking binnenlandse vakverenigingen:
  - i) ARCOP: doel is om de zichtbaarheid BSOH op hun studiedagen te verhogen.  
**Actie 2019/09/24:** Evalueer in hoeverre een meeting ingepland kan worden met Gerald Dombret om de samenwerking te bevorderen. – **Nathalie – afgesloten**
  - ii) Update andere vakverenigingen: CoBePrev (Michel): denkoefening waar staan we?
  - iii) Prebes (Christel) geen speciale topics.
  - iv) VWVA: Johan heeft contact genomen met Ulrik Vansoom (RvB) en gaat met hem een vergadering bijwonen van de werkgroep, die zich bezighoudt met studiedagen om een kruisbestuiving en uitwisseling op te starten.
- b) Samenwerking buitenlandse vakverenigingen:
  - i) NVvA: feedback vergadering 8 oktober 2019: een 2-jaarlijkse vergadering heeft plaatsgevonden. Volgende punten werden besproken:
    - de nieuwe organisatiestructuur van BSOH werd toegelicht,
    - er was een vraag voor een call for abstracts voor de Franstalige studenten.
    - de actiepunten van de vorige vergaderingen werden afgewerkt.
    - er werd afgesproken om elkaars studiedagen op de website te plaatsen.
    - NVvA heeft een project gestart in het kader van het voorkomen van beroepsziekten met ondersteuning van de overheid.
    - oproep om papers aan te leveren voor het tijdschrift voor toegepaste Arbowedenschappen.
  - ii) CGC: 16 januari 2020 was een studiedag over procesveiligheid. In november 2020 gaat een studiedag door over de betrouwbaarheid van VIB en waar je betrouwbare informatie vindt? BIG, ECHA, Essencia.  
**Actie 2020/01/17:** Anke geeft data studiedagen door aan Robbie en Dimitri

#### 4) **Representatie en communicatie**

- a) Actieve vertegenwoordiging in de Hoge Raad: geen update
- b) Sensibilisatie van het brede publiek:
  - i) Initieer werkgroep voor ontwikkelen standpunten aflijning takenpakket: Initiele meeting An/Robert is niet kunnen doorgaan Dit wordt opnieuw ingepland.
  - ii) Andere acties strategie: verantwoordelijke RvB? – **Allen**
  - iii) Uitnodiging 2-jaarlijkse beurs Worksafe Health & Safety trefpunt preventieadviseurs: 8-10-2020 Namen, Antwerpen in 2021.

#### 5) **Optimalisatie organisatie**

- a) Implementeren werkgroepstructuur met duidelijke rollen en verantwoordelijkheden  
Overzicht taken en functies BSOH:  
**Actie 2019/09/24:** aanpassing matrix met taken – **Michel- afgesloten**  
**Actie 2019/09/24:** Publiceren taken/verantwoordelijkheden op website – **Robert afgesloten**  
**Actie 2019/09/24:** vermelding in nieuwsbrief oktober 2019 – **Dimitri afgesloten**  
**Actie 2019/04/19:** Discussiegroep maken tussen leden van raad van bestuur.  
Afspraak om via mail te werken: [seminars@bsoh.be](mailto:seminars@bsoh.be) en [nathalie.dhaese@bsoh.be](mailto:nathalie.dhaese@bsoh.be). Het mailadres van Rik Veulemans en Tom Geens dienen opgezegd want het aantal accounts is beperkt tot 10. – **Robert- afgesloten**
- b) Optimaliseren van de IT structuur en beschikbaar stellen van documenten  
Problemen Website/alternatieven: in behandeling **Robert / Steven B.**
- c) Borgen juridische aspecten als VZW
  - i) Juridische aspecten: update **Katrien**  
Nieuw wetboek voor Verenigingen. Statuten dienen aangepast te worden. VSDC zal tegen midden februari een tekst uitwerken, Katrien past dit aan tegen de algemene ledenvergadering.
  - ii) Verzekeringen: offerte bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering – Katrien schat dat dit circa 170 € kost.
  - iii) Financiën: Update Robert: geen opmerkingen
  - iv) Belastingaangifte: BTW plichtig – onderzocht door Robert - **afgesloten**

#### 6) **Varia**

- a) Tom zoekt meetmethodes voor ethylamine: blijkbaar kan dit bij Certech
- b) Anke: eindwerk over asbest bij noodsituaties (brand en politiediensten) – er is een leidraad verschenen.

#### 7) **Volgende vergadering:**

24 april - 13:30 uur – FOD WASO Ernest Blerostraat 1 Brussel

Michel Vangeel  
Voorzitter

Nathalie D'Haese  
Ondervoorzitter

Johan Sterckx  
Secretaris

Robert Emonds  
Penningmeester

Dimitri De Coninck  
Redacteur