

## Verslag Vergadering Raad van Bestuur

Verslag 2018/2

Vrijdag 18 mei 2018 – 13:30 tot 17:30

FOD WASO, zaal Brangwijn, Brussel

Te doen:

- Afwerken voorbereiding studiedag eindwerken 16 november 2018
- Afwerken voorbereiding studiedag legionella/biologische agentia 13 december 2018 (met BBP)
- Certificering arbeidshygiënist, HSE training (local exhaust ventilation), ledenbevraging, rekrutering nieuwe bestuursleden

Volgende Vergadering RvB: vrijdag 5 oktober 2018 – 13:30, FOD WASO

- 1) Aanwezigheden en verontschuldigheden:
  - a) Aanwezig: Tom, Maurits (verslagschrijver), Katrien, Jeroen, Steven, Michel, Anne, Christel, Robbie.
  - b) Verontschuldigd: Tamara, Manu, Anke, Roger, Luk, Chris.
  - c) Afwezig: Jan.
- 2) De agenda wordt goedgekeurd. Er is 1 punt voor de varia: GDPR.
- 3) Verslag 2018/1 van de vergadering van de RvB van 19 januari 2018 wordt goedgekeurd.
- 4) Financiën:
  - a) Ledenbestand: er zijn momenteel ongeveer 220 leden. Er moeten nog 5 leden betalen. Katrien zal nog 3 lidmaatschappen deactiveren wegens niet-betaling.

- b) Odisee heeft gevraagd een reductie te krijgen op het lidgeld voor de studenten preventieadviseur arbeidshygiëne. Dit wordt afgewezen, immers de BSOH studiedagen maken officieel deel uit van het cursusprogramma en BSOH doet al genoeg voor de opleiding. Er is enige verwarring over wat Odisee betaald heeft voor 2018. Blijkbaar is het maar 50 euro per student i.p.v. 75 euro. Moet bekeken worden met Odisee. Voor de volgende opleiding (2020) moeten duidelijke afspraken gemaakt worden : neemt Odisee het lidgeld van de cursisten op zich voor één of twee jaar, met tariefverhoging en voor alle cursisten (dus ook deze die al lid waren de vorige jaren) of niet? Het antwoord is belangrijk voor de verdere praktische invulling van de goede samenwerking. **Robbie en Jeroen** kaarten dit aan.
- 5) BSOH was kandidaat voor het actualiseren van de Sobane brochure "Gevaarlijke Chemische Producten" voor FOD WASO. Tom, Anke en Steven deden de moeite de coördinatie hiervoor op te nemen omdat na de mail van 6/2/2018 aan het voltallige bestuur antwoord uitbleef op de vraag "Als er iemand weet dat er sowieso een offerte zal buitengaan van [een EDPBW waar onze bestuursleden werkzaam zijn] zou het fijn zijn dit te signaleren zodat we ons de moeite kunnen besparen om gezamenlijk iets op te zetten." Vanuit een BSOH werkgroep werd een offerte opgesteld en ingediend. De opdracht is uiteindelijk toegewezen aan Idewe. Anne meldt dat ze ondertussen vernomen heeft dat Idewe departement KIR de opdracht heeft binnengehaald maar dat dit vooraf niet bekend was. **Tom** neemt nog contact met Jan om ook eens bij hem na te vragen. We betreuren deze gang van zaken.
- 6) Evaluatie voorbij studiedag EN689 van 16 maart 2018:

Er waren 98 aanwezigen (waarvan 15 Franstaligen): een record. Veel tevreden reacties, goede sfeer. Manu meldt dat de Franstaligen die er waren onder de indruk waren en dat ze beginnen mond aan mond reclame maken voor BSOH.
- 7) Planning studiedagen 2018 en 2019:
  - a) 1 juni 2018: Lawaai (met Belgian Ergonomics Society (BES) en FOD WASO). Is volzet.
  - b) 16 november 2018: eindwerken van de studenten arbeidshygiëne van Odisee – KU Leuven. Er worden twee prijzen gegeven van 300 euro (onder de vorm van cadeaubonnen) voor beste en voor meest innoverende eindwerk. De andere sprekers krijgen een cadeaubon van 100 euro. De jury bestaat uit Maurits,

Steven en Michel. Maurits brengt een evaluatieformulier mee dat gebruikt wordt op de UGent. Elke voordracht duurt ongeveer 30 min, gevolgd door 10 min vragen. Dit moet duidelijk op voorhand aangekondigd worden aan de cursisten. De studenten van de Franstalige opleiding worden uitgenodigd om te komen.

- c) 13 december 2018 : BBP heeft gevraagd om samen een studiedag over Legionella te organiseren. Een ganse dag over alleen Legionella lijkt te veel. Voorstel: voormiddag over Legionella (beheersmaatregelen, technieken) en namiddag over rioleringswerken, endotoxine case (Koen De Schrijver, collega van Tom ?), verbrandingsovens, aanpassing van Europese richtlijn biologische agentia,... **Maurits** zal Delphine Beekman (BBP) hierover contacteren.
  - d) Maart 2019 : studiedag met nadien algemene ledenvergadering (aanstelling nieuw bestuur). Voorstel: direct reading toestellen. Steven zit in een werkgroep die hier mee bezig is. Er zijn nieuwe toestellen op de markt. We zouden firma's kunnen uitnodigen om zaken te demonstreren. Onder deze vorm kan het echter niet in FOD WASO doorgaan. **Jeroen** stelt voor om dit dan in Leuven (als onderdeel van de cursus) te organiseren.
  - e) In het kader van de EU-OSHA campagne "Manage dangerous substances" werden 5 dozen promo-materiaal afgeleverd op de maatschappelijke zetel van BSOH in Leuven. Er is gevraagd om te participeren. We zijn op Europees niveau met Steven als lid van EU OH platform partner in deze campagne. EU OH wil hierbij 1 dag opstellen rond risicoanalyse. **Steven** koppelt terug zodat we ook weten hoe we vanuit België met Frank Dehasque kunnen samenwerken.
  - f) HSE training over local exhaust ventilation. De praktische modaliteiten moeten onderzocht worden. Jeroen heeft geprobeerd dit in de opleiding arbeidshygiëne te steken, maar de Engelsen willen niet naar België komen. **Steven** bekijkt het nog met HSE en HSL. Eventueel een specifieke opleidingsdag te organiseren in Engeland waarbij BSOH de helft van de kosten draagt voor een studiereis.
- 8) Opleidingen arbeidshygiëne:
- a) Odisee – KU Leuven (preventieadviseur arbeidshygiëne). Examen 15 juni 2018 (7 studenten) en 7 september 2018 (6 studenten). Volgende opleiding start in januari 2020 en eindigt in december 2020. Hiervoor wordt een modulair systeem uitgewerkt. Het partnership met BSOH moet terug opgenomen worden in de website, samen met de vermelding dat BSOH in de opleidingscommissie zit. **Robbie** heeft bedenkingen rond het half uur pauze dat als lestijd wordt beschouwd en zal dit aankaarten. In totaal gaat dit om 80 uur (200 ipv 280 uur). Deze discussie is er ook voor de opleidingen preventie-adviseur niveau 1 en 2.

- b) Prevent (adviseur arbeidshygiëne). Einde verhaal. BSOH werkt niet meer mee. Tom heeft dit geschrapt van de opleidingspagina op de website.
  - c) Doorstroomrichting arbeidshygiëne in de opleiding Milieu- en preventiemanagement (MPM) in Brussel: binnenkort verdediging van de eindwerken. Er wordt gewerkt aan certificatie. Het programma wordt stilletjes aan gewijzigd. **Jeroen** houdt ons op de hoogte.
  - d) Franstalige opleiding Arbeidshygiëne, georganiseerd door UCL - CPFB in Wallonië. **Manu** volgt dit voor ons op in de stuurgroep en begeleidingscommissie. Men gaat volgend academiejaar opstarten. Eerste les 15 september 2018. Tom heeft dit toegevoegd op de opleidingspagina op de website.
- 9) Certificering en accreditatie van arbeidshygiënist. Er zijn drie betrokken partijen: de opleidingsorganisatie, de beroepsvereniging en een accreditatieinstelling (certificatie-instituut). Er moet gekeken worden naar verantwoordelijkheden, werk en organisatievorm. Er wordt een werkgroep opgericht die dit verder uitwerkt: Robbie, Jeroen, Steven, Michel en Nathalie D'Haese. Kick-off vergadering zal in Leuven zijn (eind augustus ?), waarbij **Robbie** een geschikte datum zoekt. CoBePrev is geïnteresseerd in accreditatie, maar niet voor direct.
- 10) EN 689:2016. Geen nieuws over de publicatie. De BW Stat Web tool werd ondertussen al geïmplementeerd in een groot bedrijf. De opmerkingen van de usergroep NVvA - BSOH zijn geïntegreerd. Verder geen reacties meer gekregen. In februari 2019 zal de usergroep terug samengeroepen worden door **Michel**.
- 11) Co-Prev werkgroep registratie van luchtmetingen. De ervaring in Noorwegen is bekeken. De werkgroep is twee maal samengekomen maar er zijn veel afvallers. **Tom** en Geert De Smet (Co-Prev) gaan er mee verder om samen een voorstel op te maken: authenticatie nodig voor toegang, criteria voor matrix, quality check voor data die wordt geupload,...
- 12) Consortium Beroepsverenigingen Preventieadviseurs. Op de laatste vergadering is beslist om een bevraging van de opleidingsinstituten te houden: in welke mate zijn de onderwerpen van het nieuwe opleidingsplan al opgenomen in de opleiding. Nadien idem bij ex-studenten om te zien of het wel klopt. **Tom** trekt dit en houdt ons op de hoogte.

- 13) Hoge Raad PBW. De bezwaardossiers over de grenswaarden zijn nog steeds niet besproken. Over silica zou er een akkoord zijn.
- 14) Bevraging van de leden. Maurits heeft een ontwerp gemaakt en commentaren gekregen. Ook de praktische aspecten van de studiedagen moeten aan bod komen. **Maurits** werkt dit verder af. Bevraging in het najaar, gekaderd in de zoektocht naar nieuwe bestuursleden.
- 15) Verkiezing nieuw bestuur in februari 2019. **Iedereen** van het bestuur dient potentiële kandidaten aan te spreken. Het is de bedoeling alle kandidaten op te nemen in het bestuur en geen verkiezingen te houden. Het nieuwe bestuur moet bevestigd worden door de algemene ledenvergadering in maart.
- 16) Relaties met buitenlandse verenigingen:
  - a) Nederlandse Vereniging voor Arbeidshygiëne NVvA. Christel en Anne zijn naar het NVvA symposium op 11 - 12 april 2018 in Zeist geweest. BSOH is er niet vernoemd en niet benaderd.
  - b) British Occupational Hygiene Society BOHS. Niemand is naar OH2018 op 16 - 19 april 2018 in Stratford-upon-Avon geweest. Jeroen, Steven en Michel zijn wel naar ICOH in Dublin geweest.
  - c) IOHA. Steven en Jeroen zitten in de scientific committee van IOHA2018 op 24 - 26 september 2018 in Washington. Michel heeft een abstract. Steven is aangesteld als director in de OHTA board en heeft op 20 juni 2018 een vergadering met het OHTA bestuur.
  - d) Contactgroep Gezondheid en Chemie: geen nieuws. Jeroen gaat naar de volgende vergadering.
  - e) SOFHYT: Anne en Manu gaan naar het volgende Forum.
  - f) EU OH platform. De vergadering in Brussel op 15 februari 2018 is goed verlopen. Iedereen was aanwezig en er is een taakverdeling opgemaakt. De groep zal jaarlijks samenkomen. BOHS werkt nu ook mee.

17) Vastlegging data volgende vergaderingen van Raad van bestuur.  
5 oktober 2018 in Brussel. Alain Piette zal de zaal voor ons boeken.

18) Varia.

We moeten zoals alle vzw's enkele aanpassingen doen om te voldoen aan de GDPR-privacy regels. We hebben hier nog tijd voor. **Maurits** bekijkt dit met **Katrien**.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Tom Geens', written over a light grey dotted grid background.

Tom Geens  
Voorzitter

Tamara Docters  
Ondervoorzitter

Maurits De Ridder  
Secretaris

Katrien Poels  
Penningmeester